



**PROGRAM DELA in FINANČNI NAČRT  
KNJIŽNICE LOGATEC  
za leto 2016**

Gradivo pripravil  
Gregor Erjavec, direktor

Logatec, februar 2016

## K A Z A L O

<b>I. PROGRAM DELA KNJIŽNICE LOGATEC ZA LETO 2016</b>	
1. Uvod	3
2. Dejavnosti knjižnice in knjižnična mreža v Občini Logatec	4
3. Urnik delovanja Knjižnice Logatec in njenih enot	6
4. Kadrovski načrt	7
5. Strokovno izobraževanje knjižničnih delavcev	9
6. Gradivo Knjižnice Logatec – prirast, nakup, odpis, obdelava, odpis	9
7. Članstvo, obisk, izposoja gradiva	16
8. Izobraževanje uporabnikov	17
9. Spodbujanje bralne kulture	17
10. Projekti	18
11. Prireditve	18
12. Investicije in investicijsko vzdrževanje	19
13. Sodelovanje pri pripravi dokumentacije o dolgoročni rešitvi prostorskega problema knjižnice	20
<b>II. FINANČNI NAČRT KNJIŽNICE LOGATEC ZA LETO 2016</b>	<b>21</b>
1. Izhodišče Finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2016	21
2. Finančni načrt Knjižnice Logatec za leto 2016	21
a) Pojasnila k posameznim postavkam Predloga finančnega načrta Knjižnice Logatec za izvajanje programa dela v letu 2016	23
b) Načrt investicij in investicijskega vzdrževanja v letu 2016	24
c) Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka – plan 2016	24
<b>III. ZAKLJUČEK</b>	<b>24</b>

# I. PROGRAM DELA KNJIŽNICE LOGATEC ZA LETO 2016

## 1. Uvod

Knjižnica Logatec je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Logatec z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Uradni list RS št. 65/93) in dopolnjenim Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Logaške novice, 12.3.1998). Zaradi uskladitve z zakonodajo, je Občinski svet Občine Logatec 11.12.2003 sprejel novi Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Logaške..., 12/03) in ga iz enakih razlogov 26.3.2009 tudi dopolnil (Logaške novice, 4/09).

**Naziv:** Knjižnica Logatec

**Sedež:** Tržaška cesta 44, 1370 Logatec

**Matična številka:** 5848083

**Davčna številka:** 97822825 (Knjižnica Logatec ni davčni zavezanec za DDV od 2007)

**Tel.:** 01 7541 722

**Fax:** 01 7543 137

**E-pošta:** [knjiznica.logatec@log.sik.si](mailto:knjiznica.logatec@log.sik.si)

**Spletni naslov:**

<http://www.log.sik.si>

Knjižnica deluje v prizidku Narodnega doma v Logatcu, kjer je tudi sedež delovanja vseh njenih enot. Vpisana je v Razvid knjižnic Slovenije pri Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani pod številko 245. Je osrednja splošna knjižnica v Občini Logatec in deluje kot informacijsko, izobraževalno, kulturno in socialno središče.

Izhodišča za delo in načrtovanje programa splošne knjižnice izhajajo iz:

- Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02),
- Nacionalnega programa za kulturo - strateški dokument razvojnega načrtovanja države oziroma lokalne skupnosti, ki postavi cilje in prioritete kulturne politike,
- Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Logaške..., 18.12.2003, št. 12 in Logaške novice, 4/09, ),
- Standardih za splošne knjižnice za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015,
- Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03),
- Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03).

Zgoraj naštetih zakonodaja, Standardi za splošne knjižnice, Proračun Občine Logatec za leto 2016 in prijava na javni razpis za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva za 2016 na Ministrstvu za kulturo, predstavljajo osnovno izhodišče priprave Programa dela Knjižnice Logatec za leto 2016. Knjižnica Logatec bo uresničevala javni interes tudi na osnovi Zakona o uravnoteženju javnih financ, Zakona o delovnih razmerjih, Zakona o zavodih, Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu, Kolektivne pogodbe za delavce v kulturi, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in na osnovi vseh drugih splošnih zakonskih, podzakonskih aktih in uredbah, ki veljajo tudi za kulturo in na osnovi drugih internih splošnih aktov.

## 2. Dejavnosti knjižnice in knjižnična mreža v Občini Logatec

### a) Dejavnost knjižnice

Knjižnica Logatec je osrednja splošna knjižnica, ki deluje na območju občine Logatec. Sodi med knjižnice 4. skupine in pokriva območje z več kot 10.000 prebivalci, kar je eden od pogojev delovanja osrednje občinske knjižnice. Osnovni namen zaradi katerega je bila knjižnica ustanovljena kot javna služba in natančnejša opredelitev njenih nalog je opredeljena v 2. členu Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, številki 87/01 in 96/02). 20. člen tega zakona govori tudi o dolžnosti občin v zvezi z zagotavljanjem knjižnične dejavnosti za svoje občane: »Vsaka občina mora zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. Če ustanovi več občin skupaj splošno knjižnico, določijo medsebojne pravice in obveznosti v aktu o ustanovitvi. Če občina ne zagotovi knjižnične dejavnosti za svoje prebivalce, stori to država na njen račun.« Zakonodajca tako določa, da mora vsaka občina poskrbeti za knjižnično dejavnost za svoje občane na enega od omenjenih načinov.

Splošna knjižnica skrbi za zadovoljevanje kulturnih, izobraževalnih, raziskovalnih, informativnih, socialnih potreb uporabnikov tako, da skrbi za:

- **optimalno ponudbo knjižničnega gradiva, informacij in storitev, osredotočeno na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja,**
- **zagotavljanje enakomerne dostopa do gradiva in informacij za vse prebivalce Občine Logatec,**
- **svetovanje in pomoč pri iskanju, izboru, vrednotenju in uporabi gradiva ter informacij, ki so za končnega uporabnika brezplačne,**
- **seznanjanje z uporabo knjižnice in njenih gradiv,**
- **uporabo knjižnice na daljavo ter uporabo gradiva za posameznike in skupine s posebnimi potrebami,**
- **ustrezno opremo in prostor za uporabo gradiva na različnih medijih in za iskanje informacij,**
- **možnosti izrabe prostega časa v knjižnici,**
- **vlogo lokalnega središča v socialnem smislu,**
- **informiranje s ciljem izboljšanja informacijske pismenosti in bralne kulture,**
- **omogočanje dostopa do zbirke domoznanskega gradiva,**
- **predstavitev ustvarjalnosti različnih subjektov v okviru lokalne skupnosti in tudi širše,**
- **biblio-pedagoško vzgojo mladih v sodelovanju z vrtci, šolami in zainteresiranimi skupinami,**
- **oblikovanje zbirk gradiva in izvajanje dejavnosti za uporabnike s posebnimi potrebami,**
- **vzpostavlja učinkovito sodelovanje z drugimi akterji na področju kulture v in izven lokalne skupnosti.**

Knjižnica Logatec in njene enote v veliki meri opravljajo poleg informacijskega, kulturnega, izobraževalnega središča tudi vlogo socialnega središča z vsemi njegovimi funkcijami. Tu se srečujejo različne ciljne skupine, vzpostavljajo se medgeneracijska sodelovanja, knjižnica predstavlja tudi prostor, kjer se razvijajo in dogajajo socialne interakcije, je prostor, ki omogoča povezanost z lokalno skupnostjo, omogoča in spodbuja druženje ter nudi prijetnejše in zanimivejše življenje.

To je prostor interaktivnosti in dobrega počutja vseh generacij. Sicer pa z gradnjo knjižnične zbirke kot z osnovno dejavnostjo, knjižnica zagotavlja širšemu okolju splošno dostopnost do raznovrstne in kakovostne založniške produkcije. Z letnim nakupom le-to posodablja na vseh medijih tako, da skrbi za nakup ustreznega, aktualnega in kakovostnega knjižničnega gradiva, ki je prilagojeno potrebam uporabnikov in ciljem kulturne politike. Tudi v letu 2016 bo osrednja Knjižnica Logatec skupaj z vsemi tremi krajevnimi knjižnicami skrbela za izvajanje zgoraj naštetih nalog ter pri tem upoštevala potrebe in želje uporabnikov in okolja.

#### **b) Mreža knjižnic v občini Logatec in prostorski pogoji delovanja**

Knjižnica Logatec ima poleg osrednje knjižnice v Logatcu, dobro organizirano in razvejano mrežo krajevnih knjižnic (v Rovtah, Hotedršici in na Vrhu Sv. Treh Kraljev). S prenovo Krajevne knjižnice Rovte v letu 2003, Knjižnice Logatec v letu 2004/2005, Krajevne knjižnice Hotedršica v letu 2006 in Krajevne knjižnice Vrh Svetih Treh Kraljev v letu 2007, so bili izboljšani osnovni pogoji za izvajanje javne službe s tem pa je bila zagotovljena tudi možnost za dvig kvalitete knjižnično - informacijskih storitev. Izvajanje mnogih dejavnosti je namreč v veliki meri odvisna od prostorskih pogojev ter tehnične opremljenosti knjižnice.

V lanskem letu smo na razpisu Ministrstva za kulturo pridobili finančna sredstva za nakup nove IKT opreme za vse naše krajevne enote. S tem smo zagotovili uporabnikom in zaposlenim bistveno kvalitetnejše pogoje dela tako pri izposoji knjižničnega gradiva kot tudi z hitrejšim dostopom do internetnih povezav. Tako je v vseh 3 krajevnih enotah uporabnikom sedaj na voljo 5 računalniških delovnih postaj. Zaposlenim pa smo za izposajo in obdelavo gradiva zagotovili 3 nove računalniške postaje. V osrednji Knjižnici Logatec pa bomo v januarju imeli na razpolago 9 računalniških postaj za uporabnike. Torej vsega skupaj 14 računalniških postaj namenjenih našim uporabnikom. To omogoča neprimerno hitrejši internetni dostop in posledično seveda hitrejšo izposajo knjižničnega gradiva ter hkrati tudi kvalitetnejši dostop do elektronskih baz podatkov, javnih baz podatkov različnih ustanov in elektronskega kataloga. Ob tem uporabnikom knjižnice omogočamo tudi tiskanje, kopiranje in skeniranje dokumentov.

Čeprav so manjše krajevne knjižnice praviloma dražje, bo Knjižnica Logatec tudi v letu 2016 ohranjala in vzdrževala krajevno mrežo knjižnic. Z vzdrževanjem krajevnih knjižnic hočemo zagotavljati dostopnost do kulturnih vsebin in ustvarjati pogoje za izobraževanje in ustvarjalnost tudi v manjših naseljih občine. To je izjemno pomembno v smislu ohranjanja poselitve in razvoja podeželja. Od leta 2008 so vse enote naše knjižnice povezane v enotni knjižnični informacijski sistem COBISS. To zagotavlja enotno avtomatizirano izposajo gradiva, enotno uvedbo možnosti medknjižnične izposoje gradiva ter dostopa do različnih informacij in baz podatkov preko svetovnega spleta. Uporabniki imajo s tem omogočen dostop do računalniškega kataloga oz. do podatkov o stanju gradiva v vseh naših krajevnih enotah in prav tako v vseh slovenskih knjižnicah, ki so članice sistema COBISS. To je osnova sodobne knjižnice in njenih storitev.

#### **c) Medknjižnična izposoja gradiva**

Zaradi omejenih finančnih sredstev za nakup knjižničnega gradiva ne moremo zadovoljiti vseh potreb naših uporabnikov, zato jim bomo tudi v letu 2016 zagotavljali izposajo iskanega gradiva preko medknjižnične izposoje tudi iz drugih knjižnic po Sloveniji. V oktobru 2014 smo namreč s podpisom sporazuma z Mestno knjižnico Ljubljana zagotovili

brezplačno medknjižnično izposojajo strokovnega in študijskega gradiva iz vseh knjižnic osrednjeslovenske regije. Ravno tako pa bomo s to storitvijo gradivo naše knjižnice zagotavljali tudi članom drugih knjižnic. Storitve bodo uporabniki lahko uporabljali tudi na daljavo v okviru COBISS-a (storitev Moja knjižnica).

### **3. Urnik delovanja Knjižnice Logatec in njenih Krajevnih enot**

Dostopnost do gradiva pa ni odvisna samo od prostorske ureditve knjižnice, ampak tudi od urnika odprtosti posameznih enot za uporabnike. V vseh štirih enotah planiramo odprtost v skladu z določbami Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic. To pomeni, da bo delež odprtosti znašal 100 % glede na njena določila. Urnika tudi v letu 2016 ne bomo spreminjali.

V Knjižnici Logatec in njenih enotah bo v vseh mesecih leta 2016 znašala odprtost enot za uporabnike 69,5 ur na teden (Logatec 49 ur/teden, Rovte 10,5 ur/teden, Hotedršica 6 ur/teden, Vrh Svetih Treh Kraljev 4 ure/teden), razen julija in avgusta, ko bo knjižnica in njene enote delovale po poletnem urniku zmanjšane odprtosti (skupaj 46,5 ur teden).

Urniki odpiralnega časa knjižnice Logatec in krajevnih enot v letu 2016 za uporabnike:

#### **KNJIŽNICA LOGATEC**

ponedeljek, sredo, petek: 9.00 -19.00

torek, četrtek: 12.00 - 19.00

sobota: 8.00 - 13.00

SKUPAJ: 49 ur

**poletni čas** (1.7.2016 - 31.8.2016)

ponedeljek, sredo, petek: 8.00 - 15.00

torek, četrtek: 12.00 - 19.00

sobota: zaprto

SKUPAJ: 35ur

#### **KRAJEVNA KNJIŽNICA ROVTE**

torek: 15.00 - 19.00

četrtek: 12.30 - 19.00

SKUPAJ: 10,5 ur

**poletni čas** (1.7.2016 -31.8.2016)

torek: zaprto

četrtek: 12.30 - 19.00

SKUPAJ: 6,5 ure

#### **KRAJEVNA KNJIŽNICA HOTEDEŠKA**

sreda: 16.00 - 19.00

petek:16.00 - 19.00

SKUPAJ: 6 ur

**poletni čas** (1.7.2016 - 31.8.2016)

sreda: 16.00 - 19.00

petek: zaprto

SKUPAJ: 3 ure

#### **KRAJEVNA KNJIŽNICA VRH SVETIH TREH KRALJEV**

torek: 12.30 - 14.30

petek:17.00 - 19.00

SKUPAJ: 4 ure

**poletni čas** (1.7.2016 - 31.8.2016)

torek: zaprto

petek: 17.00 - 19.00

SKUPAJ: 2 uri

**Tabela šte. 1: Letno število ur odprtosti knjižnice in njenih enot v letih 2012 - 2015 in plan za leto 2016**

Leto	Skupno število ur odprtosti / leto	Opomba
2012	3259	
2013	3268	
2014	3286	
2015	3376	
2016	3305	

#### **4. Kadrovski načrt Knjižnice Logatec - stanje 31.12.2015 in načrt za 2016**

##### **a) Število zaposlenih - stanje 31.12.2015**

V Knjižnici Logatec je bilo redno zaposlenih 9 delavcev, ki skupaj zaradi dveh polovičnih zaposlitev pokrivajo 9 delovnih mest (stanje 31.12. 2015):

##### **Strokovni delavci:**

1 x 0,5 knjižničar  
 2 x 1 višji knjižničar  
 1 x 0,5 višji knjižničar  
 3 bibliotekar

##### **Uprava:**

1 direktor  
 1 računovodkinja in tajnica

---

**SKUPAJ 8**

##### **b) Kadrovski načrt za leto 2016**

Po sprejetih Standardih in normativih za splošne knjižnice naj bi bilo v Knjižnici Logatec za **13.762** prebivalcev (podatek o številu prebivalcev na dan 31.7.2015, Statistični urad RS ) aktivno zaposlenih 11,2 delovnih mest oziroma 11 zaposlenih delavcev:

<b>Standardi in normativi, ki določajo število zaposlenih:</b>	<b>Zaposleni 31.12.2015</b>	<b>Standard</b>
5 strokovnih knjižnih delavcev na 10.000 prebivalcev	6	6,9
1 manipulativni ali teh. del. na 10.000 prebivalcev	0	1,4
1 strokovni del. za razvoj rač. mreže na 40 računal.	0	0,6
1 upravni delavec do 50.000 prebivalcev	1	1
1 delavec za rač. in admin.dela do 10.000 prebivalcev	1	1,3
1 dodatni na vsakih nadaljnjih 25.000 prebivalcev	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>8</b>	<b>11.2</b>

Izračun kaže, da bi po sprejetih Standardih in normativih za Splošne knjižnice glede na obstoječe število prebivalcev v Občini Logatec, morala knjižnica za izvajanje javne službe zaposlovati 11,2 delavcev. Če odštejemo manipulativnega ali tehničnega delavca kar je 1,4 zaposlenega (nadomešča ga hišnik zaposlen na Občini Logatec) to pomeni 9,8 zaposlenih delavcev. Torej v Knjižnici Logatec še vedno primanjkuje 1,3 zaposlenega delavca.

V Knjižnici Logatec smo v preteklih letih zaradi dveh polovičnih invalidskih zaposlitev »izgubili« zasedenost enega delovnega mesta. Zaradi upokojitve invalidsko zaposlene delavke (31.12.2015) nam je v novembru 2015 Občina Logatec kot ustanoviteljica izdala soglasje, da s 1.03.2016 lahko nadomestno zaposlimo za nedoločen čas s polnim delovnim časom enega bibliotekarja. Tako da bomo končno le nadomestili izgubljeno delovno mesto. Kar pomeni, da bomo imeli v marcu 2016 zaposlenih 6,5 strokovnih delavcev ter 2 upravno - administrativna delavca. Skupaj bomo torej imeli 8,5 zaposlenih na 9 delovnih mestih.

Merjenje ustreznosti glede na število opravljenih storitev - standard 10.000 do 12.000 enot izposojenega gradiva/1 strokovnega delavca, že močno zaostaja, saj število izposojenih enot dosega 37.411 enot/1 strokovnega delavca v letu 2015. Največje težave se pojavljajo v času bolniških odsotnosti. Rešujemo jih z notranjimi prerazporeditvami (v izposoji delata računovodkinja kot tudi direktor) s pogodbenim delom in študentskim delom.

Posebej moramo opozoriti na to, da ob naši razvejani mreži krajevnih knjižnic nikakor ne more biti osnova za določanje števila zaposlenih le število prebivalcev v občini. Namreč v popoldanskem času (razen ponedeljka) sta vedno hkrati odprti Knjižnica Logatec in še ena od Krajevnih knjižnic. Kar pa obvezno zahteva v Knjižnici Logatec v popoldanskem turnusu 3 zaposlene strokovne delavce ter še dodatno enega zaposlenega v Krajevni knjižnici.

Pomanjkanje zaposlenih zaradi bolniških odsotnosti in izobraževanj, bomo tudi v prihodnje nadomeščali z notranjo prerazporeditvijo, povečanim obsegom dela ali krajšimi občasnimi zaposlitvami preko študentskega servisa oz. preko podjemnih pogodb. Daljše bolniške odsotnosti bomo reševali z nadomestno zaposlitvijo za določen čas, za kar pa bomo predhodno pridobili soglasje ustanoviteljice - Občine Logatec.

V krajevni knjižnici na Vrhu Svetih Treh Kraljev bo tudi v letu 2016 - 1 dan v tednu opravljala delo na izposoji gradiva študentka preko študentskega servisa. V Knjižnici Logatec hišnik Narodnega doma skrbi za ogrevanje knjižnice in sistem ogrevanja žlebov. Pomaga pa tudi pri pripravi dvorane Narodnega doma za prireditve, ki jih organizira Knjižnica Logatec. Ostala hišniška dela bo opravljal hišnik, zaposlen na Občini Logatec.

V letu 2016 načrtujemo naslednjo kadrovsko pokritost devetih sistemiziranih delovnih mest.

**Strokovni delavci:**

1	višji knjižničar
1 x 0,5	višji knjižničar
5	bibliotekar

**Uprava:**

1	direktor
1	računovodkinja in tajnica

---

**SKUPAJ**      8,5

V letu 2016 načrtujemo 8,5 zaposlenih, ki bodo delo opravljali na skupno 9 delovnih mestih. Saj je ena delavka zaposlena le za polovični delovni čas zaradi invalidske upokojitve.



## **5. Strokovno izobraževanje knjižničnih delavcev**

S hitrim napredovanjem tehnologije smo knjižničarji postavljeni pred vedno večje zahteve po širokem znanju iz različnih področij. Predvsem s področja obvladovanja postopkov dela z različnimi elektronskimi podatkovnimi zbirkami in programom izposoje in katalogizacije COBISS 3. Tudi v letu 2016 se bodo naši zaposleni izobraževali na seminarjih IZUM-a in sicer za rabo posameznih segmentov nenehno spreminjajočega in razvijajočega se programa COBISS 3. Pogoji dela v COBISS-u so se poostriili (zlasti na področju obdelave knjižničnega gradiva in pridobivanja ter ohranjanja licenc), na seminarjih NUK-a, območne Mestne knjižnice Ljubljana, Zveze bibliotekarskih društev Slovenije ter Društva bibliotekarjev Primorske in Notranjske.

Posebej moramo poudariti, da je bila na odprtem razpisu za sodelovanje v mednarodnem programu **INELI Balkan** izbrana bibliotekarka iz naše knjižnice Urška Orešnik. Ta program sestavlja mednarodna mreža knjižničarjev-inovatorjev iz 12 držav balkanske regije. Program koordinira grška organizacija Future Library, financira pa fundacija Billa in Melinde Gates.

Permanentno izobraževanje bo potekalo tudi v računovodstvu saj so se z uvedbo e-računov določeni postopki spremenili. Direktor se bo udeležil krajših izobraževanj za vodje knjižnic ter bo sodeloval v Zvezi splošnih knjižnic Slovenije, ki izobraževanja organizira vsako leto.

Vsa izobraževanja bodo potekala v skladu z vsebinskim načrtom izobraževanja in v skladu z načrtovanimi finančnimi zmožnostmi knjižnice.

Strokovni delavci se bodo predvidoma udeležili naslednjih izobraževanj:

- Knjižnična statistika – priprava poročila za leto 2016 (NUK, Ljubljana),
- Seminar Zveze računovodij – sestava zaključnega računa (Ljubljana),
- Strokovne srede MK Ljubljana, mesečno srečanje mladinskih knjižničarjev,
- Uporaba programske opreme COBISS3/V5, prehod na izposojno (IZUM),
- Katalogizacija člankov in domoznanskega gradiva (NUK, Ljubljana),
- Tečaj za začetnike v stroki (NUK, Ljubljana),
- Priprava na bibliotekarski izpit (NUK, Ljubljana),
- Strokovne srede (MKLJ, Ljubljana),
- Strokovno srečanje knjižničarjev ob Dnevu splošnih knjižnic,
- Strokovno srečanje knjižničarjev Društva bibliotekarjev Primorske in Notranjske.

## **6. Gradivo Knjižnice Logatec – prirast, nakup, odpis, obdelava gradiva**

Osnovna naloga oz. cilj splošnih knjižnic, je nakup, obdelava in posredovanje knjižnega ter neknjižnega gradiva in informacij svojim uporabnikom. Ta cilj si Knjižnica Logatec zastavlja kratkoročno in dolgoročno. Standardi za splošne knjižnice (sprejeti 21.4.2005) določajo namreč, da mora splošna knjižnica imeti najmanj 4 enote knjižničnega gradiva na prebivalca v občini v svoji knjižnični zbirki. Stanje zalog na dan 31.12.2015 kažejo, da smo dosegli 7,3 enote knjižničnega gradiva na prebivalca.

Jedro vsake knjižnice je njena knjižnična zbirka. Zato je gradnja in oblikovanje zbirke ena od temeljnih nalog knjižnice. Od uspešnosti izvajanja te naloge je odvisno stanje zalog in prirast

gradiva. Kakovostna zbirka gradiva pa omogoča knjižnici izvajanje ene od najosnovnejših nalog splošnih knjižnic – omogočanje dostopa do knjižničnega gradiva in informacij v knjižničnem informacijskem sistemu. Zato v splošni knjižnici posvetimo izredno veliko pozornosti nakupu gradiva. Podlaga temu je Letni načrt nakupa gradiva za leto 2016, iz katerega je razvidno upoštevanje kriterijev, ki opredeljujejo aktualnost in kakovost knjižničnega gradiva, zastopanost različnih vrst gradiva, zastopanost knjižničnega gradiva na različnih medijih, zastopanost različnih tematskih oz. predmetnih področij in omogočanje enake dostopnosti knjižničnega gradiva vsem prebivalcem na območju knjižnice. To pomeni, da moramo v knjižnici oblikovati:

- a) vsebinske kriterije po katerih knjižnica oblikuje letni nakup gradiva in
- b) cilje, ki jih želi knjižnica z načrtovanim nakupom uresničiti.

Na oblikovanje knjižnične zbirke v veliki meri vplivajo tudi sledeči faktorji:

- a) razpoložljiva finančna sredstva,
- b) ponudba gradiva, ki je na tržišču in
- c) povpraševanje uporabnikov po gradivu.

Pri tem je pomemben cilj knjižnice, da si z načrtovanim nakupom prizadeva graditi zbirko kakovostne in aktualne literature, ob upoštevanju določil Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti (UL RS št. 73/2003) in Standardov za splošne knjižnice (2005). Ob tem pa skrbi za splošno dostopnost do raznovrstne založniške produkcije ter z nakupom posodablja knjižnično zbirko na vseh razpoložljivih medijih. Hkrati sledi potrebam uporabnikov in pri tem upošteva priporočila o obsegu in sestavi knjižničnih zbirk. V procesu dopolnjevanja obstoječe zbirke gradiva, bo Knjižnica Logatec v letu 2016 skrbela za:

**aktualnost knjižničnega gradiva:**

- tekoča nabava knjižnične produkcije slovenskih založnikov,
- hitra časovna odzivnost,
- izbor kakovostnega gradiva,
- izbor zahtevnejšega gradiva,
- izbor gradiva na različnih medijih,
- izbor e-knjig na portalu BIBLOS,
- zbiranje vsega dostopnega domoznanskega gradiva,
- odzivanje na predloge, potrebe in želje uporabnikov;

**ravnotežje med:**

- monografskim gradivom in periodiko,
- različnimi tematskimi področji,
- tiskanim in AV gradivom,
- trenutnim povpraševanjem ter dolgoročno sistematično gradnjo zbirke.

Smiselno bomo zbirko dopolnjevali z novimi publikacijami tako, da bomo oživljali tudi stari fond, spodbujali njegovo uporabo in ga ohranjali aktualnega. Glede na trend zmanjševanja finančnih sredstev za nakup knjižničnega gradiva, bo to pomembna naloga.

Knjižnica bo v letu 2016 skrbela za zastopanost knjižničnega gradiva na različnih medijih. S pojavom informacijske tehnologije se je spremenila klasična izgradnja knjižničnih zbirk. Zbirke so spremenile fizično obliko in obseg. Poleg klasične zbirke se je v zadnjih letih pojavila še možnost zagotavljanja dostopa do elektronskih virov informacij, z razvojem

elektronskih virov pa se je velikokrat olajšal tudi dostop do informacij. Povečala se je hitrost dostopa in njihov pretok hkrati se je razširil tudi krog ponudnikov informacij. Knjižnica Logatec bo z nakupom gradiv na različnih medijih, ki so danes dostopna na trgu, omogočila uporabnikom uporabo različnih poti in dostopa do iskanja informacij. Leta 2013 smo pristopili k uporabi portala BIBLOS, ki uporabnikom daje možnost izposoje elektronskih knjig na daljavo. Izbira knjig se je v letu 2015 povečala tudi zaradi vstopa in ponudbe Mladinske knjige. Verjamemo, da se bo ponudba v letu 2016 še dopolnjevala in povečevala tako po obsegu kot tudi vsebini ter zato postala še zanimivejša za bralce.

V avgustu 2015 smo opravili inventuro knjižničnega gradiva v osrednji Knjižnici Logatec in v vseh treh krajevnih enotah. Po pravilniku o splošnih knjižnicah je potrebno vsakih 5 let opraviti inventuro celotnega knjižničnega gradiva. Zaradi nemotene izvedbe inventure smo knjižnico Logatec morali za dva delovna dneva zapreti za uporabnike. Po pregledu rezultatov inventure je 3 članska komisija ugotovila primanjkljaj 337 enot knjižničnega gradiva. Manjkajoče gradivo bomo izločili iz knjigovodske evidence.

### **A) Prirast knjižničnega gradiva**

Prirast gradiva je odvisna od

- **nakupa gradiva** in
- **darov,**

ki jih dobivamo v knjižnici od posameznikov in občasno tudi od založb in založnikov. V Knjižnici Logatec načrtujemo v letu 2016 **nakup 3.303** enot knjižničnega gradiva.

S tem obsegom nakupa želimo približno ohraniti dosedanji obseg nakupa, ki nam omogoča vzdrževanje obsega zbirke tudi glede na rahlo povečevanje števila prebivalcev v občini Logatec. Zaradi velikega zmanjševanja sredstev s strani Ministrstva za kulturo, v letu 2011 smo prejeli za nakup gradiva 23.182,00 €, v letu 2014 in 2015 pa samo še 14.470,00 € torej kar za 37,58% (8.712,00 €) manj denarnih sredstev. V tem 4 letnem obdobju beležimo s strani MK upad finančnih sredstev za nakup knjižničnega gradiva kar za 9,39 % letno. Glede na to bo potrebna maksimalno racionalna poraba sredstev, da bomo lahko plan realizirali. Pri tem pa vsekakor ne smemo zasledovati le številčnega obsega nakupa – posebej pa ne na račun vsebinskega, ampak si bomo prizadevali ohraniti dosedanji strokovni nivo nabave gradiva.

Knjižnica bo tudi v letu 2016 nadaljevala z dopolnjevanjem zbirke tudi z darovi, vendar zelo selektivno zaradi pomanjkanja prostora ter zbiranjem drobnega tiska (vabila, letaki, plakati, zloženke ipd.), ki nastaja v zvezi s prireditvami in dogodki v Občini Logatec. Prirast gradiva v celoti pa bo seveda odvisen tudi od založniške produkcije (aktualnost vsebin, literarna kakovost, reference), zastopanosti vsebine v dosedanji zbirki, stopnji povpraševanja po določenih delih ali temi, ustreznosti medija, seveda tudi cene ipd.

#### **A1) Nakup knjižničnega gradiva**

Sredstva za nakup knjižničnega gradiva v letu 2016 bomo pridobili iz treh virov financiranja: Občine Logatec, Ministrstva za kulturo ter iz drugih javnih prihodkov (članarine, zamudnine). V zbirko bomo vključili knjižnično gradivo kupljeno pri vsaj 50-ih slovenskih založbah. V zbirko vsake od naših krajevnih knjižnic, bomo prav tako vključili najmanj 15%

naslovov publikacij v javnem interesu s seznama publikacij, katerih finančno podpira Javna agencija za knjigo v okviru založniških programov in projektov s področja kulture (zahteva pristojnega ministrstva). Uravnoteženo bomo skrbeli za nabavo gradiva glede na posamezna tematska oz. predmetna področja. To pomeni, da posebej ne bomo izpostavljali nobenega vsebinskega področja na račun drugega, saj se v nobeni krajevni knjižnici zbirka ne postavlja na novo, temveč se dopolnjuje tako, da se sistematično razvija obstoječi fond po predpisanih standardih in Letnem načrtu nakupa knjižničnega gradiva za leto 2016.

Nabava gradiva bomo izvajali gospodarno preko katalogov, medmrežja, predstavnikov založb, knjigostržcev, v knjigarnah, na knjižnih sejmih ali preko ponudb samozaložnikov.

Pri načrtovanju obsega nakupa gradiva bomo upoštevali Standarde za splošne knjižnice ki določajo minimalne standarde za obseg nakup gradiva glede na število prebivalcev in minimalne standarde glede nakupa vrste gradiva glede na število prebivalcev. Starejši standardi, določajo nakup najmanj 2000 knjig in najmanj 100 naslovov serijskih publikacij na 10.000 prebivalcev.

Na osnovi teh izhodišč in izhodišč objavljenih v razpisu za pridobitev sredstev za nakup gradiva s strani Ministrstva za kulturo za leto 2016 načrtujemo, da bomo kupili **3.303 enot knjižničnega gradiva**, tako bomo dosegli normative za splošne knjižnice, merjene na 1000 prebivalcev.

Največji del sredstev bomo namenili nakupu **knjižnega gradiva**, kar pomeni, da želimo kupiti **2.986 enot knjižnega gradiva**. S tem poskušamo kljub znižanju sredstev s strani pristojnega ministrstva, ostati na ravni obsega nakupa iz leta 2015.

Nakup knjižnega gradiva torej predstavlja glavnino nakupa gradiva v naši knjižnici, zato mu namenimo vsako leto še posebej veliko pozornosti. Naša Knjižnica namreč že nekaj let nima na voljo dovolj sredstev, da bi lahko kupila vsaj po 1 izvod vseh naslovov, ki izidejo na slovenskem knjižnem trgu. Zato je ob tem nakupu potrebna še posebej tehtna presoja pri izbiri gradiva.

Pri nakupu knjižnega gradiva bomo upoštevali in spoštovali splošna načela nabavne politike, ki jo določajo Standardi za splošne knjižnice:

- ustreznost vsebin,
- ustrezna literarna kakovost,
- domoznansko gradivo,
- zastopanost vsebin v dosedANJI zbirki,
- cena in popusti,
- zamenjava poškodovanega in izgubljenega gradiva,
- povečano povpraševanje bralcev po določenem gradivu.

Kljub manjši ponudbi gradiva na tržišču le ta še vedno presega naše zmožnosti, da bi lahko kupili vse izdane naslove. Sredstev za nakup celotne domače produkcije v letu 2016 zagotovo ne bo možno pridobiti tako, da bo za načrtno in sistematično razvijanje obstoječe zbirke še toliko bolj pomembno poznavanje vsebin in osnovnih zakonitosti knjižnega trga.

V zadnjem letu in pol v knjižnici upada izposoja neknjižnega gradiva predvsem zaradi glasbenih in filmskih vsebin, ki so zelo enostavno dosegljive na svetovnem spletu (YouTube). Zato v letu 2016 načrtujemo kupiti nekoliko manj 317 **enot neknjižnega gradiva**. Nakup neknjižnega gradiva predstavlja nakup: DVD, CD-romov, CD, elektronskih baz podatkov, zemljevidov, razglednic ter zvočnih knjig in e-knjig.

Žal se nosilci informacij (zlasti DVD, CD-romi) zelo hitro poškodujejo, zato jih po potrebi tudi nadomeščamo. To pa pomeni, da se število naslovov tega gradiva v celotni zbirki počasneje povečuje kot bi se sicer. Prednost bomo v letu 2016 dali nakupu naslednjega neknjižnega gradiva:

- elektronskih knjig (BIBLOS),
- zvočnih in e-knjig, verjamemo, da bo na trgu v letu 2016 večja ponudba kot sedaj,
- izobraževalnih CD-romov,
- izbrane evropske in slovenske filmske produkcije s poudarkom na nagrajenih filmih,
- starejšega slikovnega domoznanskega gradiva (razglednice krajev logaške občine).

V osrednji knjižnici v Logatcu načrtujemo v letu 2016 nakup **125 naslovov informativnega periodičnega tiska**. Knjižnica ima urejeno čitalnico, kjer je možno prebiranje periodičnega tiska. Imamo naročene tudi strokovne časopise v skladu s potrebami okolja. V krajevnih knjižnicah med informativnim periodičnim tiskom prevladujejo revije, kajti krajevne knjižnice niso odprte vsak dan. Tako kot v osrednji, se tudi v krajevnih knjižnicah odzivamo na predloge uporabnikov glede nabave tovrstnega tiska. Imamo pa v vsaki od enot tako kot v osrednji knjižnici, naročene vse naslove domoznanskega periodičnega tiska.

Pri nakupu gradiva moramo upoštevati priporočena določena **razmerja med različnimi zvrstmi gradiva**. V letu 2016 načrtujemo nakup 60 % naslovov strokovnega in 40 % naslovov leposlovnega gradiva. Zaradi višjih cen kakovostnejše strokovne literature se zadnja leta srečujemo s problemom nabave večjega števila izvodov posameznih naslovov. Izraziteje se ta težava pojavlja zlasti pri strokovnem gradivu, ki ga uporabljajo študenti za svoj študij. To gradivo je iskano nekoliko bolj kot ostalo strokovno gradivo, kjer v povprečju zadošča po en izvod enega naslova. Enaka težava se je v letu 2015 pojavljala že pri nekaterih naslovih na področju leposlovja, kjer nismo uspeli zadostiti povpraševanja po določenih izvodih. Kupovali bomo kakovostno leposlovno in strokovno literaturo. Prav tako bomo ravnali tudi za vsa strokovna področja družboslovja in naravoslovja. V kolikor bo izšlo kakšno strokovno delo, ki sodi na področje domoznanstva, pa ga bomo kupili v več izvodih tako, da bo zastopano v vseh naših krajevnih enotah.

Pri nakupu leposlovja bomo dali poudarek nakupu:

- leposlovja slovenskih avtorjev,
- subvencioniranih izdaj s strani Agencije RS za knjigo,
- kvalitetne prevedene literature,
- knjig s področij, ki so pomanjkljivo zastopana
- knjig predlaganih s strani uporabnikov,
- tuje jezičnih knjig za potrebe bralnih značk, tekmovanj ipd.

Pri nakupu gradiva za otroke in odrasle bomo upoštevali razmerje 70 % naslovov za odrasle: 30 % naslovov za mladino. Že vrsto let se zelo natančno (odstopanje za ok. 1 - 2%) približujemo nakupu naslovov v razmerju 70 : 30. Ne glede na standarde nas tudi demografska struktura prebivalcev občine Logatec spodbuja k temu, da skrbimo za tak delež gradiva za otroke in mladino, še posebej v krajevnih knjižnicah, kjer se v veliki meri prilagajamo potrebam socialnega okolja. Najbolj izrazito je to v knjižnici na Vrhu Svetih Treh Kraljev, kjer naša knjižnica v glavnem nadomešča odsotnost osnovnošolske knjižnice.

Poskušali bomo nabaviti tudi več literature v tujih jezikih. Prednost bomo dali gradivu, ki ga potrebujejo učenci in dijaki pri svojem šolskem izobraževanju. V ta sklop sodi tudi nakup gradiv za učenje tujih jezikov v knjižni in neknjižni obliki ter nakup slovarjev.

Nadaljevali bomo z odkupom različnega gradiva za **domoznansko zbirko** (geografsko, zgodovinsko, arheološko, etnološko in ostalo gradivo logaške občine). Glede na finančne zmožnosti bomo zbirko tudi v naprej dopolnjevali s starimi razglednicami Logatca in odkupovali tudi drugo gradivo, ki se nanaša na domoznanstvo Logatca in okolice. Prednost pri tem gradivu bodo imela dela dr. Andreja Gosarja in Ivana Albrehta. V novembru 2015 je izšel kvaliteten in obsežen strokovni zbornik referatov s simpozija o dr. Andreju Gosarju.

Pri uporabi in dostopu do elektronskih baz podatkov se povezujemo z našo osrednjo knjižnico - Mestno knjižnico Ljubljana. Le ta iz posebnih sredstev za izvajanje nalog območnosti izvede nakup baz in nam omogoči dostop do njih preko določenih računalniških mest (IP) v knjižnici ali s pomočjo gesla na daljavo. Tako bodo našim uporabnikom v letu 2016 na podlagi pridobljenih licenc dostopne na daljavo sledeče baze podatkov:

**SSKJ** (slovar slovenskega knjižnega jezika), **EBSCOhost** (vključuje celotne tekste skoraj 3.000 mednarodnih časnikov ter povzetke in vsebinske sezname 5.000 periodičnih publikacij), Zbirka **EBSCO - eBook Public Library Collection** (vsebuje več kot 25.000 e-knjig v angleškem jeziku, ki so vsebinsko prilagojene uporabnikom javnih knjižnic, **IUS-INFO**, **FinD-INFO** in **PressReader** - zbirka Library Pressdisplay omogoča dostop do več kot 3.000 nacionalnih, regionalnih in lokalnih časnikov in revij Evrope, Azije, Avstralije, Afrike, Latinske in Severne Amerike (preko 100 držav in več kot 60 jezikov).

Glede na povprečno izhodiščno ceno enote gradiva (19,05 €) ocenjujemo, da bomo imeli tudi v letu 2016 težave pri nakupovanju zahtevnejših (praviloma dražjih) strokovnih del, pa tudi pri nakupu večjega števila izvodov posameznih naslovov. Enako kot v letu 2015. V Sloveniji povprečno izide na leto preko 4.000 naslovov monografskih publikacij. Če hočemo kupiti čim večje število le-teh, se posledično zaradi finančnih omejitev zmanjšuje število izvodov posameznega naslova. V občini delujejo šolske knjižnice s katerimi se bomo tudi v letu 2016 dogovarjali in poskušali koordinirati nabavo gradiva zlasti za bralno značko in obvezno domače branje. Zakonskih določil, ki bi urejala to področje ni (šolske knjižnice so avtonomne pri nabavi gradiva), zato je vse stvar dobrega sodelovanja in uspešnega dogovarjanja.

V letu 2016 načrtujemo v vseh enotah uravnoteženo pokritost z gradivom glede na knjižničarske standarde. V Hotedršici in na Vrhu Sv. Treh Kraljev, kjer so uporabniki večinoma šolska mladina, bomo nadaljevali z nakupom večjega deleža leposlovja in strokovnega gradiva primernega za šolske otroke in mladino.

Načrtovani nakup gradiva za leto 2016 v obsegu **3.303** enot knjižničnega gradiva bomo proporcionalno razporedili v osrednji knjižnici in vseh krajevnih enotah:

- osrednja knjižnica Logatec: 81 % = 2675 enot
- Krajevna knjižnica Rovte: 11 % = 363 enot
- Krajevna knjižnica Hotedršica: 5 % = 165 enot
- Krajevna knjižnica Vrh Sv. Treh Kraljev: 3 % = 99 enot

Število načrtovanih enot nakupa za leto 2016 je malce večje kot nakup enot v preteklem letu, saj želimo ohraniti obseg nakupa gradiva. V kolikor Ministrstvo za kulturo ne bo zagotovilo zneska zaprosenih sredstev za nakup knjižničnega gradiva za leto 2016 predlagamo, da se za nakup gradiva poleg sredstev, ki so planirana za leto 2016, prerazporedi - uporabi ustrezni manjkajoči del finančnih sredstev, ki predstavljajo ostanek prihodka nad odhodki iz preteklega leta za nakup knjižničnega gradiva.

## **A2) Darovi**

Darovane knjige bomo glede na stanje zaloge razporedili po naših enotah ali pa jih v soglasju z darovalcem podarili drugim uporabnikom, v kolikor se bo izkazalo, da že imamo enak izvod. Planiranje števila darovanih knjig pa je nemogoče, ker je popolnoma nepredvidljivo. Poleg tega pa nam sprejemanje darov onemogoča pomanjkanje skladiščnih prostorov.

## **B) Odpis zastarelega in poškodovanega gradiva ter izločanje gradiva**

Tudi v letu 2016 bo knjižnica zagotavljala ustrezen izbor gradiva in skrbela za aktualnost knjižnične zbirke tako z rednim dopolnjevanjem kot tudi z rednim izločanjem in odpisovanjem knjižničnega gradiva. S tem zagotovimo tudi aktualnost zbirke. Glavni razlogi odpisa so uničeno, poškodovano ali izgubljeno gradivo ter zastarela vsebina. Odpisano gradivo bomo v skladu s pravilnikom najprej ponudili NUK-u, gradiva ki ga NUK ne sprejme, potem ponudimo Mestni Knjižnici Ljubljana. Šele nato gradivo, ki je zavrnjeno tudi s strani MK odpišemo. Predvidoma bo tudi v letu 2016 naraščalo število odpisanih CD in DVD-jev. To gradivo ima namreč bistveno krajšo dobo uporabnosti kot knjige.

Postopoma se iz leta v leto polnijo police, prostora za dodatne police pa nimamo. Zato bomo tudi v letu 2016 nadaljevali z začasnim izločanjem gradiva, ki je zastopano na naših knjižnih policah v več izvodih. Izločili oz. umaknili ga bomo v skladišče, a bo uporabnikom še vedno na voljo. Izločeni bodo izvodi naslovov, ki se manj izposojajo, imamo pa jih na policah v večjem številu. Po izločanju takšnih gradiv bo en izvod vedno ostal v prostem pristopu za izposajo. Opozoriti pa moramo na to, da je kletni prostor za skladiščenje tega gradiva že zelo poln ter bo potrebno najti dodatni skladiščni prostor.

## **C) Obdelava gradiva**

Gradivo, ki ga bo knjižnica pridobila z nakupom in darovi, bo v celoti obdelano v programu COBISS in bo v prostem pristopu dostopno za splošno izposajo. Po prenovi vseh štirih knjižnic v letih 2003-2007 so sedaj vse enote v občini opremljene z internetnim dostopom, ki omogoča dostop do vzajemnega elektronskega kataloga COBISS in ostalih elektronskih baz.

Raba različnih vrst oz. zbirk knjižničnega gradiva v prostem pristopu, raba informacijskega sistema, zahteva poleg nakupa in drugih oblik pridobivanja gradiva, tudi strokovno obdelavo gradiva in urejen knjižnični informacijski sistem. Ta omogoča pregled gradiva, oblikovanje bibliotekarskih informacij, medknjižnično izposajo, računalniško podprto izposajo in varovanje gradiva pred krajo. Vse to so dela, ki jih bodo strokovni delavci opravljali tudi v letu 2016 v skladu s pravili knjižničarske stroke. V letu 2016 bomo prešli na sistem COBISS 3, ki ga bomo uporabljali za izposajo in katalogizacijo knjižničnega gradiva.

Knjižno gradivo redno zaščitimo s samolepilno folijo in varovalno nitko proti kraji gradiva. V letu 2007 smo zaradi visoke cene zaščitne folije pričeli le z delno zaščito tistih knjig, ki imajo kvalitetno vezavo ali trdnejše platnice. Knjige z mehкими platnicami zaščitimo v celoti.

## **7. Članstvo, obisk in izposoja gradiva**

### **a) Članstvo**

V letu 2016 načrtujemo vpis 240 novih članov, s čimer bi ohranili število članov glede na zadnja leta. Posluževali se bomo različnih pristopov – predstavitev knjižnice v medijih, sodelovanje s šolami in vrtci, vabilo k vpisu ob Dnevu slovenskih splošnih knjižnic ipd. Preko medijev bomo ponovno povabili k ponovnemu obisku člane, ki niso bili v knjižnici že več kot 1 leto. Člane, ki so več kot eno leto neaktivni, bomo v skladu z določilom Zakona o knjižničarstvu, izbrisali iz evidence članov knjižnice.

### **b) Obisk in izposoja gradiva**

Za leto 2016 načrtujemo in se bomo trudili, da bo izposoja gradiva ostala vsaj na ravni iz leta 2015. V letu 2015 nam je izposoja gradiva upadla za 2 % . Vzrok je predvsem v manjši nabavi novega knjižnega gradiva, ki smo ga lahko zagotovili le v zelo omejenem številu izvodov.

Glede na povečano povpraševanje po novejšem gradivu, ki pa ga žal lahko zagotovimo le v 1 ali maksimalno v 2 izvodih lahko trdimo, da bi izposoja gradiva verjetno ostala približno na enaki ravni kot leta 2014, v kolikor bi lahko zagotovili dodatne izvode takšnih knjig. V sedanjih situaciji pa se čakalni čas za določena gradiva izredno podaljšuje hkrati s tem pa se seveda zmanjšuje število izposojenega knjižnega gradiva.

**Tabela štev. 2: Število izposojenih enot knjižničnega gradiva v obdobju 2011 -2015 in plan za leto 2016 (skupaj v vseh štirih enotah Knjižnice Logatec)**

<b>Leto</b>	<b>Izposoja na dom</b>
2011	209.238
2012	229.020
2013	229.934
2014	229.653
2015	224.471
<b>2016</b>	<b>226.715</b>



## 8. Izobraževanje uporabnikov

V knjižnici se zavedamo velikega pomena, ki ga ima za naše uporabnike usposabljanje in izobraževanje za nova informacijska znanja. Zato bomo zagotavljali izobraževanje v okviru možnosti, ki jih imamo. Nadaljevali bomo z individualnim izobraževanjem naših članov, glede na želje in pobude posameznikov. Občasno nudimo tudi izobraževanje za iskanje različnih informacij po internetu in izobraževanje za uporabo različnih elektronskih baz, mCOBISS-a in storitev v aplikaciji Moja knjižnica. Iskanje knjižničnega gradiva v prostem pristopu in uporaba informacijskega sistema zahtevata določeno predznanje uporabnikov.

Tovrstno izobraževanje bomo organizirali v času, ko je knjižnica zaprta za ostale uporabnike, nimamo ustreznega prostora (računalniške učilnice) ter primerne opreme za takšno vrsto izobraževanja. Posebna izobraževanja v manjših skupinah bodo potekala za osnovnošolsko mladino in učitelje za delo z zahtevnejšimi elektronskimi bazami podatkov. Opažamo da se razkorak med danimi možnostmi in pa dejanskimi možnostmi uporabe povečuje. Za učence predmetne stopnje osnovne šole bomo organizirali usposabljanje za iskanje gradiva s pomočjo elektronskega kataloga.

## 9. Spodbujanje bralne kulture

V knjižnici spodbujamo branje in si prizadevamo za dvig bralne pismenosti, kajti ta je pomembna pri razvoju vsakega posameznika. Zato bomo izvajali različne dejavnosti, ki spodbujajo razvoj bralne kulture in informacijske pismenosti pri vseh starostnih ciljnih skupinah.

Stik z literaturo bomo omogočali otrokom vseh starostim, razvijali odnos do materinega jezika in jim tudi skozi igro omogočali stike s knjigami. Nadaljevali bomo z izvajanjem programov, v okviru katerih bodo otroci radi zahajali v knjižnico in spoznavali njen pomen. Najmlajše bomo spodbujali k branju skozi **predšolsko bralno značko, pravljичne urice**, ki jih spremljajo **ustvarjalne delavnice** in skozi **dramske uprizoritve** najbolj znanih pravljic, kar se je izkazalo v preteklih letih kot zelo uspešno. Pri delu z najmlajšimi bomo še nadalje spodbujali biblio-pedagoško delo s skupinami, ki redno dvakrat tedensko prihajajo iz vrtcev.

Nekoliko starejše otroke bomo motivirali k branju skozi projekte **Moja naj knjiga, Rastem s knjigo, Poletavci - poletni bralci**.

S projektom **Rastem s knjigo** smo pričeli že v septembru 2006. Gre za projekt Ministrstva za kulturo, ki je v izvajanje projekta vključilo vse slovenske splošne knjižnice in osnovne šole. V okviru projekta, ki permanentno poteka že deveto leto, bo knjižnica sodelovala s predstavitev svojih dejavnosti sedmim razredom osnovne šole. Ob zaključku bo prejel vsak učenec knjigo, ki jo v ta namen podarja Ministrstvo za kulturo - Agencija RS za knjigo. Vključevali se bomo v izvajanje nacionalnega projekta **Moja naj knjiga**, ki ga bomo tudi v letu 2016 zaključili z razstavo največkrat izbranih knjig v akciji Moja naj knjiga. Branje v poletnem času bomo med osnovnošolci ponovno spodbujali s projektom **Poletavci - poletni bralci**, ki ga bomo izvajali v sodelovanju z območno knjižnico MKL. Geslo projekta je »Pol ure branja na dan, prežene dolgčas stran!«

Tudi starejši populaciji bo namenjena velika skrb pri spodbujanju branja in pridobivanju oz. ohranjanju bralnih navad. Dodatno jih bomo motivirali k branju s pripravo najrazličnejših priporočilnih seznamov, zlasti nagrajenih del slovenskih avtorjev in nekoliko zahtevnejših del, saj po najbolj branih knjigah segajo že sami brez dodatne spodbude. Te ponudbe bomo povezovali tudi s priložnostnimi predavanji in literarnimi večeri ter objavami v lokalnih medijih. V Logaških novicah bomo mesečno pripravili krajše predstavitve nekaterih novosti in objavljali sezname novosti. Te informacije bomo objavljali tudi na spletni strani knjižnice.

**Študijski krožek Žarek**, ki v knjižnici deluje v okviru projekta Beremo z Manco Košir, bo tudi v letu 2016 organizirano nadaljeval z rednimi mesečnimi srečanji, na katerih se člani pogovarjajo in razpravljajo o določenih prebranih knjižnih delih.

Prav tako bomo v domovih za ostarele nadaljevali z bralnimi urami, ki so namenjene oskrbovancem, ki sami težko berejo in potrebujejo pomoč ali pa so gibalno ovirani.

## **10. Projekti**

Poleg rednega dela, ki ga predstavlja izvajanje javne službe, bomo v letu 2016 nadaljevali s projektnim delom. Vključevali se bomo tudi v izvajanje projektov naše osrednje območne knjižnice - Mestne knjižnice Ljubljana (domoznanski portal KAMRA) in NUK-a (dLib - Digitalna knjižnica Slovenije, Europeana - [www.europeana1914-1918.eu](http://www.europeana1914-1918.eu)).

Tudi v tem letu bomo nadaljevali z zbiranjem, obdelavo in skeniranjem domoznanskega gradiva, ki ga bomo opremljenega s strokovnimi komentarji sproti objavljali na domoznanskem portalu KAMRA. Prednost bomo dali urejanju in objavljanju pridobljenega slikovnega gradiva (razglednic), na portal pa bomo dodali še morebitne nove informacije o Ivanu Albrehtu in gradivo dr. Andreja Gosarja. V sodelovanju z Občino Logatec in Mohorjevo založbo smo novembra 2015 v Narodnem domu pripravili 4. Gosarjev večer. Predstavljen je bil obsežen strokovni zbornik referatov s simpozija o življenju, delu in pomenu dr. Andreja Gosarja. Izdaja zbornika pomeni nadaljevanje dela na področju raziskovanja dela dr. Andreja Gosarja, ki smo ga pričeli v letu 2012. Pripravljamo **Zbornik ob 70. obletnici** delovanja Knjižnice Logatec.

## **11. Prireditve**

Po prenovi Knjižnice Logatec, ki je potekala v letu 2004/2005, smo zaradi potrebe po povečanem prostoru za knjižnično gradivo izgubili prireditveni prostor. Tega sedaj nadomeščamo z uporabo vhodnega dela knjižnice, kjer prirejamo literarne večere in srečanja študijskega krožka Žarek. Manjše prireditve bodo še naprej potekale v čitalnici Knjižnice, ure pravljic pa v malem prostoru Narodnega doma. Ta prostor smo pridobili in priredili za izvedbo pravljic v letu 2006. Vse ostale večje prireditve za otroke, prireditve ob Dnevu splošnih knjižnic, potopisna predavanja, strokovna predavanja pa vedno organiziramo in izvajamo v veliki dvorani Narodnega doma ali pa v Prešernovi dvorani. Določene prireditve izvedemo v pomladnem / letnem času tudi na ploščadi pred knjižnico.

Izvajanje prireditev je poleg prostorskega, povezano še s finančno obremenitvijo, saj za večino prireditev zunanjim izvajalcem izplačujemo avtorske honorarje.

V letu 2016 načrtujemo različne prireditve od januarja do junija in septembra do konca leta:

#### **za otroke in mladino:**

- ure pravljic izvajamo 1x tedensko v Knjižnici Logatec, v Krajevni knjižnici Rovte, Krajevni knjižnici Hotedršica in Krajevni knjižnici Vrh Svetih Treh Kraljev
- vrtec na obisku, vodeni tedenski obiski otrok s pravljичno urico,
- ustvarjalne delavnice za otroke v sodelovanju z zunanjimi izvajalci,
- prireditev ob zaključku izbora Moja naj knjiga - najbolj brane knjige za mladino,
- prireditev ob zaključku Predšolske bralne značke in Poletavci – poletni bralci
- obiski osnovnošolske mladine – Rastem s knjigo,
- Poletavci – poletni bralci (poletno branje za učence in dijake) v sodelovanju z MKL,
- otroške predstave ob Tednu otroka, v prazničnem decembru, povezane z vsebino knjižnice oz. literaturo za otroke,
- dramske uprizoritve pravljic – gledališke predstave za otroke,
- prireditev ob dnevu Zemlje, priložnostne predstavitve mladinskih ustvarjalcev.

#### **za odrasle:**

- literarni večeri z gostujočimi ustvarjalci,
- manjše likovne razstave,
- strokovna predavanja,
- potopisna predavanja,
- srečanja članov študijskega krožka Žarek

Vse zgoraj naštetih prireditve tako za odrasle in otroke ter mladino izvajamo tako v osrednji Knjižnici v Logatcu kot občasno tudi v Krajevni knjižnici Rovte in Hotedršica. V Krajevni knjižnici Vrh Sv. Treh kraljev izvajamo samo pravljice. Občasno bomo tam, kjer prostor to omogoča, poleg navedenega organizirali tudi manjše fotografske in likovne razstave.

V Knjižnici Logatec in njenih krajevnih enotah bomo nadaljevali z manjšimi priložnostnimi prireditvami in tako obeleževali naslednje dni:

- 8. februar, Prešernov dan, slovenski kulturni praznik,
- 21. marec: Dan poezije,
- 2. april: Dan mladinske književnosti (Andersenov rojstni dan),
- 22. april: Dan Zemlje,
- 23. april: Svetovni dan knjige,
- 18. maj: Dan Knjižnice Logatec,
- 5. junij: Dan okolja
- 22. oktober: Dan izvirne slovenske slikanice,
- 20. november: Dan slovenskih splošnih knjižnic, Praznični december.

Tudi v letu 2016 bomo maja nadaljevali z prireditvijo Dan Knjižnice Logatec. Ta prireditev poteka že od leta 2005. Z njo obeležujemo 18. maj 1987 ko je knjižnica dobila nove prostore na sedanji lokaciji. Na prireditvi bo prikazana ena od dejavnosti povezana s knjigo in knjižničarstvom. Organizirane bodo tudi delavnice za otroke.

## **12. Investicije in investicijsko vzdrževanje**

V letu 2015 smo obnovili – prebarvali vsa zunanja lesena okna knjižnice v Logatcu. Prav tako smo zaščitili – premazali z vodoodporno barvo spodnji rob fasade. V notranjih prostorih knjižnice smo v prvem nadstropju (čitalnica) in pritličju (izposoja in otroški oddelek)

namestili klimatske naprave. S tem smo zagotovili normalne delovne pogoje za zaposlene in naše uporabnike. V vseh treh krajevnih knjižnicah smo iz sredstev pridobljenih na razpisu Ministrstva za kulturo zamenjali staro računalniško opremo z novimi delovnimi postajami. Oprema je bila zamenjana tako za uporabnike kot tudi zaposlene. Tudi v osrednji Knjižnici Logatec smo zamenjali 3 zastarele računalniške delovne postaje. V Krajevni knjižnici Rovte smo dokupili 3 knjižne regale in tako vsaj malo razbremenili gostoto knjižničnega gradiva.

V letu 2016 načrtujemo: redno nujno vzdrževanje knjižnične zgradbe (nadstrešek nad službenim vhodom in popravilo strehe knjižnice, ki pušča), dokup še treh knjižničnih regalov za Krajevno knjižnico Rovte, postopna nabava RFID nalepk za knjižnično gradivo. Te nalepke bodo zagotovile - omogočile našim uporabnikom izposajo in vračanje knjižničnega gradiva preko knjigomata. Zamenjavo prenosnega računalnika (sedanji je bil kupljen leta 2009), nakup prenosnega ozvočenja za zunanje prireditve ter nakup novega deaktivatorja / reaktivatorja za zaščito knjižničnega gradiva.

V maju 2016 načrtujemo izdajo jubilejnega **Zbornika ob 70. obletnici** delovanja Knjižnice Logatec. **Ljudska knjižnica Logatec** je bila namreč ustanovljena **leta 1946**. Za oblikovanje in tisk Zbornika, ki naj bi obsegal okrog 150 strani in bil natisnjen v 300 izvodih, ugotavljamo glede na prejete predračune, da bomo za izdajo Zbornika potrebovali okrog 4.000,00 €. Za investicijsko vzdrževanje pa bomo imeli na voljo 9.000,00 €.

### **13. Sodelovanje pri pripravi tlorisa in razporeditve novih prostorov knjižnice**

Občina Logatec je v letu 2012 pričela s pripravo izhodišč za projektno nalogo, ki je bila podlaga natečaja za pridobitev projekta novogradnje Kulturnega centra v sklopu katerega se bo nahajala tudi knjižnica. Knjižnica je bila povabljena k sodelovanju in odzvali smo se s posredovanjem podatkov in predlogov. Koncem leta 2012 je bila naloga predstavljena, a ne dokončno sprejeta.

Delo se je nadaljevalo v letu 2013, ko so bili v več urbanistično - arhitekturnih delavnicah izdelani štirje idejni projekti. Kot najboljša rešitev je bil izbran projekt biroja Arrea d.o.o.

V letu 2015 smo v okviru izbranega projekta sodelovali z projektnim birojem Arrea d.o.o. pri pripravi tlorisnih načrtov razporeditve knjižničnih prostorov. Tudi v letu 2016 nadaljujemo sodelovanje pri natančnejši umestitvi in povezanosti knjižnice z ostalimi objekti in prostori v okviru objekta novega Kulturnega centra. Zaposleni v knjižnici želimo tudi naprej aktivno sodelovati pri nadaljnji pripravi dokumentov in prostorske ureditve tlorisa in ustrezne razporeditve knjižničnih prostorov. Zavzemamo se za dolgotrajno rešitev na osnovi standardov, racionalne in funkcionalne ureditve in umestitve notranjih prostorov knjižnice ter predvidene rasti števila prebivalcev Občine Logatec. Ob tem seveda želimo upoštevati tudi potrebe potencialnih uporabnikov naših storitev v knjižnici. Podali bomo predloge ustanoviteljici in naročnici projekta - Občini Logatec.

## II. FINANČNI NAČRT KNJIŽNICE LOGATEC ZA LETO 2016

### 1) Izhodišče Finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2016 temelji na:

- izvajanju Zakona o knjižničarstvu in podzakonskih predpisih za izvajanje tega zakona,
- proračunu Občine Logatec za leto 2016,
- realizaciji finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2015,
- prijavi na razpis za sofinanciranje projekta nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah v letu 2016 s strani Ministrstva za kulturo,
- oceni drugih javnih prihodkov, ki jih pridobi knjižnica z izvajanjem javne službe.

### 2) Finančni načrt Knjižnice Logatec za leto 2016 obsega tri dele:

- a) Finančni načrt za izvajanje programa dela Knjižnice Logatec v letu 2016 in Pojasnila k posameznim postavkam,
- b) Finančni načrt investicijskega vzdrževanja v letu 2016,
- c) Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka - plan 2016.

### PRIHODKI - PLAN 2016 glede na vir dohodka

Zap. št.	VIR	realizacija 15	plan 16	ind 4/3
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>OBČINA</b>			
a	stroški dela	203.279,25	221.830,00	109
b	materialni stroški	58.900,00	58.300,00	99
c	nakup knjižničnega gradiva	27.083,60	25.050,00	92
d	investicijska sredstva	10.566,40	9.000,00	85
	<b>OBČINA SKUPAJ a-d</b>	<b>299.829,25</b>	<b>314.180,00</b>	<b>105</b>
<b>2</b>	<b>OBČINA</b>			
	odpravnina ob upokojitvi	5.000,69		
	<b>OBČINA SKUPAJ</b>	<b>5.000,69</b>		
<b>3</b>	<b>MINISTRSTVO ZA KULTURO</b>			
a	knjižnično gradivo	14.470,00	14.470,00	100
b	elektronsko knjižnično gradivo	1.200,00		
c	investicijska sredstva	3.795,00		0
	<b>MIN. ZA KULTURO SKUPAJ a-c</b>	<b>19.465,00</b>	<b>14.470,00</b>	<b>74</b>
<b>4</b>	<b>DRUGI JAVNI PRIHODKI</b>			
a	članarine, zamudnine	29.719,70	29.400,00	99
b	obresti	9,30	10,00	108
	<b>DRUGI JAVNI PRIHODKI SKUPAJ a+b</b>	<b>29.729,00</b>	<b>29.410,00</b>	<b>99</b>
	<b>VSI PRIHODKI SKUPAJ 1- 4</b>	<b>354.023,94</b>	<b>358.060,00</b>	<b>101</b>

## ODHODKI - PLAN 2016 Glede na vrsto stroškov

### I. STROŠKI DELA

Zap. št.	VRSTA STROŠKA	realizacija 15	plan 16	ind 4/3
1	2	3	4	5
1	plače	160.390,71	175.992,00	110
2	drugi osebni prejemki	3.915,02	5.701,00	146
3	prevoz na delo, prehrana	13.341,18	13.037,00	98
4	del za izvedbo zakona, premije	554,34	500,00	90
5	prispevki delodajalca	25.078,00	26.600,00	106
	<b>SKUPAJ 1- 5</b>	<b>203.279,25</b>	<b>221.830,00</b>	<b>109</b>

Zap.št.	VRSTA STROŠKA	realizacija 15	plan 16	ind 4/3
1	2	3	4	5
1	odpravnina ob upokojitvi	5.000,69		
	<b>SKUPAJ</b>	<b>5.000,69</b>		

### II. MATERIALNI STROŠKI

Zap. št.	VRSTA STROŠKA	realizacija 15	plan 16	ind 4/3
1	2	3	4	5
1	električna energija	6.178,69	6.400,00	104
2	ogrevanje, gorivo	8.525,19	11.000,00	129
3	komunalne storitve	1.427,46	1.600,00	112
4	čistila, čistilni servis	9.324,56	9.600,00	103
5	storitve vzdržev.rač.opreme	2.770,45	2.700,00	97
6	vzdrževanje, varovanje opreme in prostorov	3.451,83	3.715,00	108
7	varstvo pri delu, svetovalne storitve, takse	1.023,97	950,00	93
8	zavarovanje opreme, avtomobila	1.110,31	700,00	63
9	pisarniški material in folija za knjige	4.026,45	4.000,00	99
10	tiskarske storitve, objave v medijih	1.759,72	4.000,00	227
11	PTT stroški, najeta linija COBISS	4.807,21	4.800,00	100
12	provizija UJP	60,17	70,00	116
13	drugi materialni stroški	1.109,18	1.145,00	103
14	strokovno izobraževanje, stroški služ.poti	2.514,59	2.500,00	99
15	reprezentanca	809,14	800,00	99
16	članarine združenjem	900,00	900,00	100
17	avtorski honorarji, izvedba prireditev	6.469,36	6.830,00	106
18	štud.delo, podj.pogodbe, biblioped.delo	5.214,09	5.500,00	105
19	sejnine	440,25	800,00	182
20	drobni inventar	870,38	1.100,00	126
21	domoznanstvo, KAMRA	779,00	1.000,00	128
22	portal BIBLOS	2.054,00		0
	<b>SKUPAJ 1 - 22</b>	<b>65.626,00</b>	<b>70.110,00</b>	<b>107</b>

### III. SKUPAJ VSI STROŠKI

Zap. št.	VRSTA STROŠKA	realizacija 15	plan 16	ind 4/3
1	2	3	4	5
1	stroški dela	208.279,94	221.830,00	107
2	materialni stroški	65.626,00	70.110,00	107
3	knjižnično gradivo	57.107,93	57.120,00	100
4	invest. in nakup opreme	14.361,40	9.000,00	63
	<b>SKUPAJ 1- 4</b>	<b>345.375,27</b>	<b>358.060,00</b>	<b>104</b>

#### a) Pojasnila k posameznim postavkam Predloga finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2016

##### Prihodki glede na vir

Za izvajanje programa Knjižnice Logatec načrtujemo v letu 2016 skupno **358.060,00 €** prihodkov, to pomeni indeks 104 ali 4 % večji prihodek v primerjavi z realizacijo v letu 2015.

**Občina Logatec** v proračunu za leto 2016 zagotavlja sredstva za financiranje stroškov dela, investicijskega vzdrževanja, sofinanciranje materialnih stroškov in sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v višini **314.180,00 €**, kar predstavlja indeks 105 glede na realizacijo v letu 2015. Razčlenitev »stroškov dela« kaže indeks 109 glede na realizacijo v letu 2015. Sicer pa občina za pokrivanje »materialnih stroškov« in »nakup knjižničnega gradiva« namenja skoraj enaka sredstva kot so bila načrtovana v letu 2015.

**Dodatna sredstva** - Občina Logatec je tik pred koncem leta 2015 namenila knjižnici dodatna sredstva v višini **4.500,00 €** iz neporabljenih sredstev za plače. Del teh sredstev smo porabili za nabavo knjižničnega gradiva in knjižnične opreme (knjižne police v krajevni enoti Rovte). Zato sta ti dve postavki za leto 2015 nekoliko višji od načrtovanih za leto 2016.

**Zaposlitev** - Zaradi upokojitve (31.12.2015) invalidsko zaposlene delavke je Občina Logatec kot ustanoviteljica izdala Knjižnici Logatec soglasje, da lahko s 1.03.2016 nadomestno zaposli za nedoločen čas s polnim delovnim časom bibliotekarja.

**Ministrstvo za kulturo** smo za leto 2016 zaprosili za več sredstev za nakup knjižničnega gradiva. Žal pa je od leta 2011 težnja MK, da sredstva za gradivo vztrajno zmanjšuje. Zato za leto 2016 načrtujemo z njihove strani enak znesek **14.470,00 €** kot v letu 2015. Vendar pa v času zaključevanja tega plana to še ni bilo potrjeno.

**Drugi javni prihodki** - knjižnica pridobiva prihodke tudi iz članarin in zamudnin. Načrtujemo priliv v enaki višini glede na realizacijo v letu 2015, kar znaša **29.410,00 €**. Sredstva bodo porabljena za nakup knjižničnega gradiva in delno za pokrivanje materialnih stroškov.

##### Odhodki glede na namen porabe

**Stroški dela** so izračunani na osnovi obstoječe veljavne zakonodaje. **7,5** zaposlenih bo v letu 2016 opravljalo delo na **8-ih** delovnih mestih, saj je ena delavka polovično invalidsko upokojena. V začetku marca 2016 načrtujemo novo zaposlitev.

**Materialni stroški** so planirani na osnovi realizacije v letu 2015, ob upoštevanju rasti cen ter načrtovanju tiska in izdaje jubilejnega **Zbornika ob 70. obletnici** delovanja Knjižnice Logatec. **Ljudska knjižnica Logatec** je bila namreč ustanovljena leta 1946. Natančnejša razčlenitev je navedena v tabeli na strani 22.

**Nakup knjižničnega gradiva** je načrtovan s sredstvi Občine Logatec, Ministrstva za kulturo in s sredstvi iz drugih javnih prihodkov ali t.im. lastnih sredstev, ki jih pridobi knjižnica z opravljanjem svoje dejavnosti. Skupno bo nakupu gradiva namenjenih 57.120,00 € iz različnih virov.

**Ostali stroški** predstavljajo investicijska sredstva v višini 9.000,00 €, ki jih namenja ustanovitelj za manjša investicijska vzdrževanja. Opredeljeni so v nadaljevanju pod **točko b.**

#### **b) Načrt investicij in investicijskega vzdrževanja v letu 2016**

Porabo investicijskih sredstev v višini 9.000,00 € načrtujemo za nakup:

- zamenjava prenosnega računalnika (sedanji je bil kupljen leta 2009)
- prenosno manjše ozvočenje za zunanje prireditve
- nakup novega deaktivatorja / reaktivatorja za zaščito knjižničnega gradiva
- nabava RFID nalepk za knjižnično gradivo
- dokup knjižnih polic za krajevno knjižnico Rovte

#### **C) Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka – plan 2016**

Po trenutno veljavni zakonodaji moramo proračunski uporabniki pripraviti tudi polletno finančno poročilo. Bistvo polletnega poročanja ustanoviteljici javnega zavoda Občini Logatec je v tem, da se ugotovi morebitno prikazovanje presežka odhodkov nad prihodki in posledično v takem primeru, čim hitreje ukrepa. V ta namen je Ministrstvo za finance v letu 2013 pripravilo obrazec (glej na naslednji strani), ki izkazuje prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. To pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika.

### **III. ZAKLJUČEK**

**Predlog Programa dela Knjižnice Logatec in finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2016** je oblikovan na osnovi finančnih postavk v Proračunu Občine Logatec za leto 2016, ter predvidenih drugih javnih prihodkov ali t.im. lastnih sredstev, ki jih knjižnica pridobi s članarinami in zamudninami. Odločbe Ministrstva za kulturo o sofinanciranju nakupa knjižničnega gradiva v Knjižnici Logatec pa do zaključka tega predloga še nismo prejeli.

#### **Predlog sklepa:**

**Predlog Programa dela in finančnega načrta Knjižnice Logatec za leto 2016 je obravnaval Svet Knjižnice Logatec in h gradivu podal pozitivno soglasje na 12. seji Sveta knjižnice 24.2.2016.**

Logatec, 25.2.2016

Gregor Erjavec  
direktor























